



Consolato Generale d' **Rio de Janeiro (Bra)**

Não esqueça! Sem fotos não podemos aceitar sua pratica de pedido de visto!

FOTOGRAFIA
FOTO
3 x 4
recente a cores
fundo branco e
sem data

Use exclusivo do Consulado Geral
Não preencher

Domanda di visto Nazionale (D)

Pedido de Visto Nacional de longa permanência (D)

Modulo gratuito

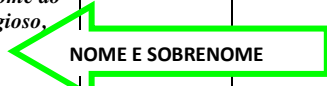
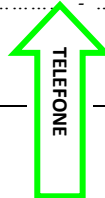
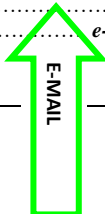
Sticker adesivo

1. Cognome / Sobrenome (x)				Registro n°:	
2. Cognome alla nascita (cognome/i precedente/i) / Sobrenome de nascimento (sobrenome/s precedente/s) (x)				Spazio riservato all'amministrazione	
3. Nome/i / Nome/s (x)					
4. Data di nascita (giorno-mese-anno) <i>Data de nascimento (dia - mês - ano)</i>/...../.....	5. Luogo di nascita / Lugar Nascimento	7. Cittadinanza attuale <i>Cidadania atual</i>		Domanda n°	
6. Stato di nascita / Estado de Nascimento		Cittadinanza alla nascita, se diversa <i>Cidadania de nascimento, se for outra</i>		Data della domanda: ___/___/___	
8. Sesso / Sexo: <input type="checkbox"/> Maschile / Masculino <input type="checkbox"/> Femminile / Feminino		9. Stato civile / Estado civil: <input type="checkbox"/> Non coniugato/a / Solteira/a <input type="checkbox"/> Separato/a / Separado/a <input type="checkbox"/> Vedovo/a / Viúvo/a <input type="checkbox"/> Altro (precisare) / Outro (especificar)		visto per:	
10. Per i minori: cognome, nome, indirizzo (se diverso da quello del richiedente) e cittadinanza del titolare della potestà genitoriale/tutore legale / Para os filhos menores: Sobrenome, Nome, endereço (se diferente do requerente) cidadania do titular do pátrio poder/tutor legal:					
11. Num. d'identità nazionale, ove applicabile / Num. ident. nacional, quando for necessario:					
12. Tipo di documento / Tipo do documento de viagem - passaporte: <input type="checkbox"/> Passaporto ordinario / Passaporte Nacional <input type="checkbox"/> Passaporto di servizio / Passaporte de Serviço <input type="checkbox"/> Passaporto speciale / Passaporte Especial <input type="checkbox"/> Documento di viaggio di altro tipo (precisare) / Titulo de viagem de outro tipo (especificar):					
13. Num. del documento di viaggio / Num. do doc. de viagem - passaporte		14. Data di rilascio / data emissão. ___/___/___	15. Valido fino al / Validade até ___/___/___	16. Rilasciato da / Expedido por:	
17. Indirizzo del domicilio e indirizzo di posta elettronica del richiedente / Endereço de residência e contato e-mail do requerente:				Numero/i di telefono / N° telefone (s)	
18. Residenza in un paese diverso dal paese di cittadinanza attuale / Residência em um País diferente da atual cidadania. <input type="checkbox"/> No / Não. <input type="checkbox"/> Si / Sim - Titolo di soggiorno o equivalente / Doc. de permanencia ou equivalente:					
19. Occupazione attuale / Profissão atual:					
20. Datore di lavoro, indirizzo e numero di telefono. Per gli studenti nome e indirizzo dell'istituto di insegnamento <i>Empregador: Endereço e telefone. - Para os estudantes: Nome e endereço da Instituição de ensino:</i> Por favor indicar o nome, o endereço e o telefone do EMPREGADOR NO BRASIL. No caso de estudantes, indicar o nome e o endereço da INSTITUIÇÃO DE ENSINO NO BRASIL					
21. Scopo del viaggio / Motivo da viagem:					
<input type="checkbox"/> Ricongiungimento Familiare -Familiare al Seguito / Reunião Familiar - Familiar Acompanhante <input type="checkbox"/> Motivi Religiosi / Motivos Religiosos <input type="checkbox"/> Cure Mediche / Tratamento Médico <input type="checkbox"/> Lavoro subordinato / Trabalho dependente <input type="checkbox"/> Di altro tipo (precisare) / Outra finalidade (especificar):					
<input type="checkbox"/> Sport / Esportivo <input type="checkbox"/> Studio / Estudos <input type="checkbox"/> Lavoro autonomo / Trabalho autonomo <input type="checkbox"/> Missione / Missão <input type="checkbox"/> Adozione / Adoção <input type="checkbox"/> Diplomatico / Diplomático					

(x) Alle caselle da 1 a 3 le informazioni vanno inserite come indicate nel documento di viaggio.

(x) Nos campos 1, 2 e 3 os dados inseridos devem ser conforme o documento de viagem - passaporte

<p style="text-align: center;">Por favor, indicar a cidade da futura ESTADIA NA ITALIA</p> <p>22. Città di destinazione / Cidade de destino</p> <p>.....</p>	<p style="text-align: center;">Caso haja CONEXÃO até a cidade de destino final, favor indicar o PAÍS DE CHEGADA NA EUROPA (Por exemplo, se chegar à Roma com escala em Lisboa, inserir "Roma" no item 22, e "Portugal" no item 23 do formulário).</p> <p>23. Eventuale Stato membro di primo ingresso/ Eventual País Schengen de primeiro ingresso - entrada</p>				
<p style="text-align: center;">Por favor, indicar a DURAÇÃO da estadia e o NÚMERO DE INGRESSOS na Itália</p> <p>24. Numero ingressi richiesti / Número de ingressos pedidos:</p> <p><input type="checkbox"/> 01 / Hum - <input type="checkbox"/> 02 / Dois - <input type="checkbox"/> Multipli / Varios.</p>	<p style="text-align: center;">Por favor, indicar a duração da estadia com o número exato de dias</p> <p>25. Durata del soggiorno. Indicare i giorni (max. 365gg.) Duração da estadia. Especificar nº de dias (max 365 dd)</p> <p>.Nº Até; data ____ / ____ / _____</p>				
<p>26. Visti Schengen rilasciati negli ultimi tre anni / Vistos Schengen recebidos nos últimos tres anos:</p> <p><input type="checkbox"/> No / Não - <input type="checkbox"/> Sì / Sim: - Data, con validità / Data e validade : dal/de ____ / ____ / _____ al/até ____ / ____ / _____</p>					
<p>27. Impronte digitali rilevate in precedenza ai fini della presentazione di una domanda di visto Schengen Impressões digitais recolhidas anteriormente para fins de apresentação de um pedido de visto Schengen</p> <p>. <input type="checkbox"/> No / Não - <input type="checkbox"/> Sì / Sim - Data, se nota / Data, se conhecida: ____ / ____ / _____ - ____ / ____ / _____</p>					
<p style="text-align: center;">Preencher SÓ EM CASO de visto de REUNIÃO FAMILIAR OU TRABALHO DEPENDENTE Por favor, informar o número do "Nulla Osta" e a cidade onde foi emitido o "Nulla Osta",</p> <p>28. Numero del Nullaosta rilasciato ai fini del Ricongiungimento Familiare/Familiare al Seguito/Lavoro Subordinato (solo ove richiesto dalla normativa disciplinante il tipo di visto richiesto) / Numero do "Nullaosta"- Autorização expedido para fins de Reunião Familiar-FamiliarAcompanhante/Trabalho Dependente (somente se previsto pelas normativas do tipo de visto pedido) - Rilasciato dal SUI di /Expedida pelo SUI de:</p> <p>Valida dal / Valida de : ____ / ____ / _____ - al / até : ____ / ____ / _____.</p>					
<p style="text-align: center;">Por favor, indicar a data DE CHEGADA NA EUROPA, conforme indicado na passagem de ida</p> <p>29. Data di arrivo prevista nell'area Schengen Data prevista de chegada na área Schengen</p> <p>dal / de : ____ / ____ / _____</p>	<p style="text-align: center;">Por favor, indicar a data de SAÍDA DA EUROPA, conforme indicado na passagem de volta</p> <p>30. Data di partenza prevista dall'area Schengen (solo per i visti aventi durata compresa tra i 91 ed i 364gg.) / Data prevista de saída da área Schengen (somente para os vistos com duração entre 91 e 364 dias)</p> <p>al / até : ____ / ____ / _____.</p>				
<p style="text-align: center;">Conforme seu pedido preencha da seguinte forma:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; padding: 5px;"> <p>Visto de TRABALHO: indicar o nome do empregador, o endereço postal, o endereço de e-mail, telefone e fax NA ITÁLIA.</p> </td> <td style="width: 25%; padding: 5px;"> <p>Visto de ADOÇÃO, MOTIVO RELIGIOSO, TRATAMENTO MÉDICO, ESPORTIVO E MISSÃO, indicar o nome do empregador, o endereço postal, o endereço de e-mail, telefone e fax NA ITÁLIA.</p> </td> <td style="width: 25%; padding: 5px;"> <p>Visto de ESTUDO indicar o contato do responsável , o endereço da universidade, o endereço de e-mail e o telefone NA ITÁLIA.</p> </td> <td style="width: 25%; padding: 5px;"> <p>Visto de REUNIÃO FAMILIAR, indicar o nome, o endereço postal, o endereço de e-mail e o telefone da pessoa que solicitou a reunião familiar NA ITÁLIA.</p> </td> </tr> </table> <p>31. Cognome e nome della persona che ha richiesto il ricongiungimento o del datore di lavoro. Altrimenti, nel caso di visto per Adozione, Motivi religiosi, Cure Mediche, Sport, Studio, Missione: indirizzo di recapito in Italia / Sobrenome e nome do responsável pelo pedido "Ricongiungimento" ou do Empregador. Ou então no caso de visto para: Adoção, Motivo Religioso, Tratamento Medico, Esportivo, Estudos e Missão :</p>		<p>Visto de TRABALHO: indicar o nome do empregador, o endereço postal, o endereço de e-mail, telefone e fax NA ITÁLIA.</p>	<p>Visto de ADOÇÃO, MOTIVO RELIGIOSO, TRATAMENTO MÉDICO, ESPORTIVO E MISSÃO, indicar o nome do empregador, o endereço postal, o endereço de e-mail, telefone e fax NA ITÁLIA.</p>	<p>Visto de ESTUDO indicar o contato do responsável , o endereço da universidade, o endereço de e-mail e o telefone NA ITÁLIA.</p>	<p>Visto de REUNIÃO FAMILIAR, indicar o nome, o endereço postal, o endereço de e-mail e o telefone da pessoa que solicitou a reunião familiar NA ITÁLIA.</p>
<p>Visto de TRABALHO: indicar o nome do empregador, o endereço postal, o endereço de e-mail, telefone e fax NA ITÁLIA.</p>	<p>Visto de ADOÇÃO, MOTIVO RELIGIOSO, TRATAMENTO MÉDICO, ESPORTIVO E MISSÃO, indicar o nome do empregador, o endereço postal, o endereço de e-mail, telefone e fax NA ITÁLIA.</p>	<p>Visto de ESTUDO indicar o contato do responsável , o endereço da universidade, o endereço de e-mail e o telefone NA ITÁLIA.</p>	<p>Visto de REUNIÃO FAMILIAR, indicar o nome, o endereço postal, o endereço de e-mail e o telefone da pessoa que solicitou a reunião familiar NA ITÁLIA.</p>		
<p>Indirizzo ed indirizzo di posta elettronica della o delle persone che chiedono il ricongiungimento o del datore di lavoro / Endereço e Endereço E-mail da ou das pessoas que pede o "Ricongiungimento" ou do Empregador :</p> <p>.....</p> <p>..... e-mail :</p>	<p>Telefono e fax della o delle persone che chiedono il ricongiungimento o del datore di lavoro / Telefone e fax da ou das pessoas que pede o "Ricongiungimento" ou do Empregador:</p> <p>.....</p>				



<p>Em caso de visto "CARTA CONVITE", favor indicar o nome, endereço e telefone da empresa/organização NA ITÁLIA</p>	<p>Telefono e fax dell'impresa – organizzazione <i>Telefone e fax da empresa – organização</i> :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>32. Nome e indirizzo dell'impresa - organizzazione che invita / Nome e endereço da empresa – organização que convida :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Em caso de visto "CARTA CONVITE", favor indicar o nome, endereço e telefone da PESSOA de contato NA ITÁLIA</p>	<p>Cognome, nome, indirizzo, telefono, fax e indirizzo di posta elettronica della persona di contatto presso l'impresa/organizzazione / <i>Sobrenome, nome, endereço, telefone, fax e E-mail da pessoa responsavel junto a empresa – organização</i> :</p> <p>..... <i>Tel.:</i> (____)..... <i>E-mail</i> :</p>
<p>Por favor indicar se as despesas serão pagas pelo REQUERENTE ou pelo PATROCINADOR/EMPRESA/ ANFITRIÃO (especificando o nome conforme indicado no item 31 ou 32)</p>	
<p>33. Le spese di viaggio e di soggiorno del richiedente sono a carico / As despesas das passagens e da permanencia do requerente, ficam a cargo de :</p>	
<p><input type="checkbox"/> del richiedente / <i>do requerente o visto</i></p> <p>Mezzi di sussistenza / Meios de sustento:</p> <p><input type="checkbox"/> Contanti / <i>Em especie.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Traveller's cheque / <i>Traveller's cheque..</i></p> <p><input type="checkbox"/> Carte di credito / <i>Cartões de credito..</i></p> <p><input type="checkbox"/> Alloggio prepagato / <i>Alojamento pré-pago.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Trasporto prepagato / <i>Transporte pré-pago.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Altro (precisare) / <i>Outro (especificar):</i></p> <p>=====</p> <p>INDICAZIONE NON NECESSARIA NEL CASO DI VISTO PER / INFORMAÇÃO NÃO NECESSARIA EM CASO DE VISTO PARA:</p> <p><i>Reunião Familiar, Familiar Acompanhante, Trabalho Dependente, Trabalho Autonomo, Missão, Diplomatico e Adoção</i></p>	<p><input type="checkbox"/> del promotore - ospite, impresa, organizzazione , (precisare) / <i>do patrocinador (anfitrião, empresa, organização) (especificar)</i> :</p> <p>.....</p> <p>di cui alle caselle 31 o 32 / referido no campo 31 ou 32</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> altro (precisare) / <i>outro (especificar):</i></p> <p>.....</p> <p>Mezzi di sussistenza / Meios de subsistencia :</p> <p><input type="checkbox"/> Contanti / <i>Em especie.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Alloggio fornito / <i>Alojamento fornecido..</i></p> <p><input type="checkbox"/> Tutte le spese coperte durante il soggiorno / <i>Todas as despesas pagas durante a permanência.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Trasporto prepagato / <i>Transporte pré-pago</i></p> <p><input type="checkbox"/> Altro (precisare) / <i>Outro (especificar):</i></p> <p>.....</p>

Por favor, preencher o item 34 somente no caso de visto de **REUNIÃO FAMILIAR**

34. Dati anagrafici del familiare che è cittadino UE, SEE o CH / Dados pessoais do familiarque è cidadão UE, SEE ou CH:

Cognome / <i>Sobrenome</i> :		Nome/i / <i>Nome/s</i> :
Data di nascita / <i>Data de nascimento</i> . ____/____/____	Cittadinanza / <i>Cidadania</i> :	Numero del documento di viaggio o della carta d'identità / <i>Numero do passaporte ou da identidade</i> :

35. Vincolo familiare con un cittadino UE, SEE o CH / Parentesco com o cidadão UE, SEE ou CH.:

- coniuge / *cônjuge*..... figlio/a / *filho/a*..
- altri discendenti diretti / *outros descendentes em linha reta* ascendente a carico / *ascendente dependente*...

36. Luogo e data / **Local e data :**

....., data : ____/____/____

Não esqueça de colocar local e data!!

37. Firma (per i minori, firma del titolare della potestà genitoriale/tutore legale) / **Assinatura para os menores firma do exercente do patrio poder/tutela legal)**

Não esqueça de assinar!!

Sono a conoscenza del fatto che il rifiuto del visto non dà luogo al rimborso dei diritti prestati per la trattazione della pratica
Estou ciente do fato que, se for negado o visto, não serei reembolsado dos direitos pagos pela tratção do pedido

Não esqueça de assinar!!

Sono informato/a del fatto e accetto che la raccolta dei dati richiesti in questo modulo, la mia fotografia e, se del caso, la rilevazione delle mie impronte digitali sono obbligatorie per l'esame della domanda di visto e che i miei dati anagrafici figuranti nel presente modulo di domanda di visto, così come le mie impronte digitali e la mia fotografia, saranno comunicati alle competenti autorità italiane e trattati dalle stesse ai fini dell'adozione di una decisione in merito alla mia domanda.

Tali dati, così come i dati riguardanti la decisione relativa alla mia domanda o un'eventuale decisione di annullamento o revoca di un visto rilasciato, saranno inseriti e conservati nel sistema informatico della Rappresentanza diplomatico consolare e del Ministero degli Affari Esteri. Tali dati saranno accessibili alle autorità nazionali competenti per i visti. Inoltre, saranno accessibili alle autorità Schengen competenti ai fini dei controlli sui visti alle frontiere esterne, alle autorità degli Stati membri competenti in materia di immigrazione e di asilo (ai fini della verifica dell'adempimento delle condizioni di ingresso, soggiorno e residenza regolari nel territorio degli Stati membri e dell'identificazione delle persone che non soddisfano, o non soddisfano più, queste condizioni), alle autorità degli Stati membri competenti ai fini dell'esame di una domanda di asilo. A determinate condizioni, i dati saranno anche accessibili alle autorità designate degli Stati membri e a Europol ai fini della prevenzione, dell'individuazione e dell'investigazione di reati di terrorismo e altri reati gravi.

Sono informato/a del mio diritto di ottenere la notifica dei dati relativi alla mia persona registrati nel sistema informatico e del diritto di chiedere che i dati inesatti relativi alla mia persona vengano rettificati e che quelli relativi alla mia persona trattati illecitamente vengano cancellati. Su mia richiesta espressa, l'autorità che esamina la domanda mi informerà su come esercitare il mio diritto a verificare i miei dati anagrafici e a rettificarli o sopprimerli, così come delle vie di ricorso previste a tale riguardo dalla legislazione nazionale.

L'autorità di controllo nazionale dei dati è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Dichiaro che tutti i dati da me forniti sono completi ed esatti. Sono consapevole che le dichiarazioni false comporteranno il respingimento della mia domanda o l'annullamento del visto già concesso e comporteranno la richiesta di avvio di azioni giudiziarie da parte della Rappresentanza ai sensi della legislazione dello Stato (articolo 331 c.p.p.).

La mera concessione del visto non dà diritto ad alcun tipo di risarcimento qualora io non soddisfi le condizioni previste dall'articolo 5, paragrafo 1 del Regolamento (UE) n. 562/2006 (Codice Frontiere Schengen) e dell'articolo 4 del D.Lgs. 286/98 e per tali motivi mi venga rifiutato l'ingresso.

.. / ..

Estou sendo informado/a da situação, e aceito que os dados recolhidos nesta ficha, bem como a minha foto e, se for necessário, a leitura das minhas impressões digitais, sejam obrigatórios para o exame do pedido de visto e que os meus dados cadastrais descritos na presente ficha de pedido de visto, assim como as minhas digitais e foto, serão comunicados às competentes autoridades italianas e pelas mesmas serão examinados com a finalidade de obter uma decisão referente ao meu pedido de visto.

Os dados, assim como as informações referentes à decisão relativa ao meu pedido de visto ou uma eventual decisão de cancelamento ou revogação de um visto emitido, serão incluídos e guardados no sistema informático da Representação diplomático-consular e do Ministério das Relações Exteriores. Aos dados poderão ter acesso as autoridades nacionais competentes para os vistos. Poderão ainda ter acesso aos dados acima citados, as autoridades Schengen competentes, com a finalidade de controlar os vistos nas fronteiras externas, as autoridades dos Países membros competentes em matéria de imigração e de asilo (com finalidade de verificar o cumprimento das condições da entrada, permanência e residência regulares em território dos Países membros e para a identificação das pessoas que não satisfazem ou não satisfazem mais, estas condições), para as autoridades dos Países membros competentes a fins de análise de um pedido de asilo. Em condições especiais, também terão acesso aos dados as autoridades designadas pelos Países membros e da Europol a fins de prevenção, individualização e investigação de crimes de terrorismo e outros crimes graves.

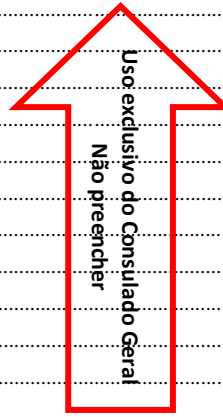
Estou sendo informado/a do meu direito de obter a notificação dos dados relativos à minha pessoa gravados no sistema informático e do direito de pedir que os dados inexatos relativos à minha pessoa sejam retificados e que aqueles relativos à minha pessoa tratados ilicitamente venham a ser cancelados. Com meu pedido expresso à autoridade responsável por examinar o pedido do visto, deverei ser informado como poderei exercer o meu

direito de verificar os meus dados cadastrais, bem como retificá-los ou eliminá-los, assim como deverei ser informado/a sobre os caminhos legais a serem seguidos, pela legislação nacional, em caso de recurso.

A autoridade de controle nacional dos dados é o Depositário da Proteção dos Dados Pessoais.

Declaro que todos os dados por mim fornecidos são completos e corretos. Estou ciente que as declarações falsas comportarão a não aceitação do meu pedido de visto ou ao cancelamento do visto eventualmente já expedido e comportarão a instauração de ação judicial por parte da Representação Consular conforme a legislação do País (artigo nº 331 c.p.p.). A simples expedição do visto não dá direito a nenhum tipo de ressarcimento pelo não cumprimento das condições previstas no art. 5, parágrafo 1 do Regulamento (UE) nº 562/2006 (Código das Fronteiras Schengen) e o art.4 do Decreto Legislativo 286/98, que em razão dos mesmos me venha negado o acesso.

ANNOTAZIONI (riservato all'Ufficio) **Reservado ao Consulado Geral**



Luogo e data / **Local e data** :

..... , ____ / ____ / _____

Firma (per i minori, firma del titolare della potestà genitoriale/
tutore legale) / **Assinatura** . (para os menores, firma do exercente do
patrio poder/tutela legal)

.....

